



REGLEMENT  
COLLEGE VAN BEROEP  
EN BEZWAAR

Vastgesteld door  
Stichting ProCERT

Stichting ProCERT  
Kerkewijk 69a  
3901 CE Veenendaal  
Tel. 0318-514580  
Fax. 0318-551331

## Inhoudsopgave

---

ARTIKEL 1	Definities	2
ARTIKEL 2	College	2
ARTIKEL 3	Termijnen	2
ARTIKEL 4	Beroep aantekenen	2
ARTIKEL 5	Antwoord van verweerder	2
ARTIKEL 6	Benoeming van onpartijdige en onafhankelijke arbiters	3
ARTIKEL 7	Twijfel omtrent onpartijdigheid en onafhankelijkheid	3
ARTIKEL 8	Vervanging van een arbiter	3
ARTIKEL 9	Wraking	3
ARTIKEL 10	Dossiers en mededelingen	4
ARTIKEL 11	Bijstand en vertegenwoordiging	4
ARTIKEL 12	Zitting	4
ARTIKEL 13	Getuigen en deskundigen	4
ARTIKEL 14	Uitspraak	4
ARTIKEL 15	Kosten	4
ARTIKEL 16	Inwerkingtreding	4

## **ARTIKEL 1 Definities**

Certificatieregeling:

de Certificatieregeling, vastgesteld door het bestuur van de Stichting ProCERT

Regeling Kwaliteitsregister voor de Pedicures:

de registratieregeling vastgesteld door het bestuur van de Stichting ProCERT

College: College van Beroep en Bezwaar Certificatie Voetverzorgingsbedrijf en KwaliteitsRegister voor de Pedicure

Secretaris: secretaris van het College

Secretariaat ProCERT:

ondersteunend bureau

## **ARTIKEL 2 College**

Het College beslist met inachtneming van hetgeen hieromtrent in dit reglement is bepaald over geschillen in het kader van certificatie overeenkomstig Eisenstellend Document Certificatie Voetverzorgingsbedrijf en hetgeen is bepaald in de regeling van het KwaliteitsRegister voor de Pedicure

## **ARTIKEL 3 Termijnen**

- 1 Alle stukken terzake dienen, schriftelijk, aan het secretariaat gezonden te worden.
- 2 De secretaris heeft de bevoegdheid, gemotiveerd, de in dit reglement genoemde termijnen – behoudens de termijn genoemd in artikel 4, lid 1 - te verlengen. De secretaris stelt de betrokken partijen hiervan op de hoogte.
- 3 De termijnen mogen door de secretaris maximaal tweemaal verlengd worden met een zelfde tijdsspanne. Komt de zaak dan nog niet tot behandeling, dan wordt de zaak door de secretaris voorgelegd aan de voorzitter van het College.

## **ARTIKEL 4 Beroep aantekenen**

- 1 Voor het verstrijken van een periode van 30 werkdagen na de datum van het besluit waartegen beroep wordt aangetekend dient de aanvraag bij het College aanwezig te zijn. De datum poststempel is daarin bepalend.
- 2 Het beroep dient te worden aangevraagd, vergezeld van de navolgende gegevens:
  - a. De naam, het adres, woon-/vestiging-/verblijfsplaats van de eiser, alsmede het telefoon nummer waaronder de indiener, gewoonlijk, te bereiken is.
  - b. De naam, het adres, woon-/vestiging-/verblijfsplaats van de verweerder, alsmede het telefoon nummer waaronder de verweerder, gewoonlijk, te bereiken is.
  - c. Een omschrijving van het geschil.
  - d. De gronden van het beroep of bezwaar.
3. Indien een aanvraag voor beroep niet de gegevens bevat als vermeld in lid 2 van dit artikel, krijgt de betrokkene hiervan bericht en heeft 14 werkdagen de tijd om de gegevens aan te vullen. Als dit niet gebeurt dan kan de beroepsaanvraag niet ontvankelijk worden verklaard .
4. De secretaris bevestigt schriftelijk de ontvangst van de aanvraag, onder vermelding van de datum van ontvangst en de vermoedelijke datum van behandeling.

## **ARTIKEL 5 Antwoord van verweerder**

1. De secretaris zendt een afschrift van het ingediende beroep aan verweerder, onder vermelding van de dag van ontvangst van het beroep en de vermoedelijke datum van

behandeling, en stelt verweerder in de gelegenheid een antwoord te formuleren op het ingestelde beroep.

2. Het antwoord dient schriftelijk aan de secretaris te worden verzonden, binnen een periode van 20 werkdagen na ontvangst van de stukken als vermeld in lid 1 van dit artikel. De secretaris zendt verweerder een bericht van ontvangst
3. De secretaris zendt een afschrift van het antwoord van verweerder aan de eiser, binnen 7 dagen na ontvangst van het antwoord van de verweerder.

#### **ARTIKEL 6 Benoeming van onpartijdige en onafhankelijke arbiters**

1. Het College bestaat uit drie arbiters waarvan een de hoedanigheid van voorzitter heeft. Ingeval van een spoedbehandeling kan de voorzitter een voorlopige voorziening treffen.
2. Arbiters zijn onpartijdig en onafhankelijk. Zij hebben geen persoonlijke of zakelijke banden met één van de partijen en collega's. Zij mogen geen zakelijk belang hebben bij de afloop van de beroepsprocedure. Arbiters mogen hun mening niet kenbaar maken vóór de uitspraak in het beroep.
3. Arbiters mogen geen contacten hebben met enige partij in het geschil, anders dan tijdens de voltallige behandeling van het beroep.

#### **ARTIKEL 7 Twijfel omtrent onpartijdigheid en onafhankelijkheid**

1. Een arbiter die twijfelt omtrent zijn/haar onpartijdigheid en/of onafhankelijkheid meldt dit aan de secretaris onder opgave van redenen.
2. De secretaris zendt deze mededeling aan de partijen en de andere arbiters.

#### **ARTIKEL 8 Vervanging van een arbiter**

1. Indien een geïnstalleerde arbiter van zijn opdracht is ontheven, of niet langer in staat is om die opdracht te vervullen, wordt een nieuwe arbiter benoemd.
2. In de tijd die nodig is voor een nieuwe benoeming is het geding geschorst.

#### **ARTIKEL 9 Wraking**

1. Een arbiter kan worden gewraakt overeenkomstig de Nederlandse rechtsgang.
2. Trekt een gewraakte arbiter zich terug, dan is dit geen aanvaarding van de gegrondheid van de reden(en) tot wraking.
3. Het College beslist (schriftelijk) omtrent wraking, waarbij het weerwoord van de betreffende arbiter gehoord dient te worden. Indien een arbiter het College niet om wederhoor verzoekt, zal het College binnen 14 dagen, na aantekening van wraking, de desbetreffende arbiter uitnodigen voor wederhoor. Indien hier geen gebruik van wordt gemaakt, wordt de arbiter gewraakt. De betrokken partijen worden hiervan in kennis gesteld. Artikel 12 wordt van toepassing.

**ARTIKEL 10 Dossiers en mededelingen**

1. Na het verstrijken van de in artikel 5, derde lid, genoemde termijn doet de secretaris het dossier aan de arbiters toekomen.
2. Schriftelijke stukken, betrekking hebbend op het beroep, lopen via de secretaris , die alle documenten beheert die betrekking hebben op het beroep.

**ARTIKEL 11 Bijstand en vertegenwoordiging**

1. Elke partij kan zich laten bijstaan door vakdeskundigen en/of advocaten.
2. Elke partij kan zich laten vertegenwoordigen .
3. Indien gebruik wordt gemaakt van het genoemde in lid 1 en/of lid 2 van dit artikel, dient de betreffende partij dit twee weken voor aanvang van de behandeling van het beroep te melden bij de secretaris, welke onmiddellijk de andere partijen hierover informatie verstrekt. In geval van vertegenwoordiging dient de partij haar vertegenwoordiger schriftelijk te volmachten.

**ARTIKEL 12 Zitting**

1. De betrokken partijen kunnen hun standpunten mondeling toelichten op de zitting van de mondelinge behandeling van het geschil.
2. De secretaris bepaalt datum, tijd en locatie van zitting. Hij stelt de partijen, 21 kalenderdagen voor aanvang, hiervan schriftelijk in kennis.
3. De zitting heeft een besloten karakter. Na goedkeuring van de voorzitter van het College kunnen derden worden toegelaten.

**ARTIKEL 13 Getuigen en deskundigen**

1. Het College kan – al dan niet op verzoek van partijen – getuigen en/of deskundigen oproepen.

**ARTIKEL 14 Uitspraak**

1. Elk der partijen aanvaardt, door mee te werken aan deze procedure, de uitspraak van het College.
2. Het College geeft haar uitspraak binnen een periode van 30 kalenderdagen na de laatste mondelinge behandeling van het geschil.
3. De uitspraak wordt op schrift gesteld en bevat de namen van allen betrokken partijen bij de uitspraak, alsmede hun woon- of verblijfplaats, een overzicht van de gevolgde procedure, een weergave van vordering en verweer, de uitspraak, de gronden waarop de uitspraak is gestoeld en de datum van de uitspraak, alsmede de datum van inwerkingtreding van de uitspraak .
4. De secretaris stelt betrokken partijen, binnen 10 werkdagen na de uitspraak, schriftelijk op de hoogte van die uitspraak.

**ARTIKEL 15 Kosten**

1. Eiser is bij indiening van zijn beroep een eenmalige bijdrage verschuldigd van € 100,- aan het College.
2. De juridische kosten van de beroepsprocedure neemt iedere partij voor eigen rekening.

**ARTIKEL 16 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 september 2008, bij besluit door het bestuur van de Stichting ProCERT .